



Republika Srbija
PREKRŠAJNI SUD U SMEDEREVU
Ulica Omladinska broj 1.
Su I-2 4/17
Dana 29.11.2017. godine
S M E D E R E V O

Na osnovu člana 34. Zakona o uređenju sudova („Službeni glasnik RS“ broj 116/08, 104/09, 101/2010, 31/2011, 78/2011, 101/2011 i 101/2013) i člana 46. Sudskog poslovnika („Službeni glasnik RS“ broj 110/09, 70/11,19/12, 89/13), po prethodno pribavljenom mišljenju svih sudija na sednici svih sudija održanoj dana 29.11.2017. godine, predsednik Prekršajnog suda u Smederevu Milica Đorđević Veljković utvrđuje

GODIŠNJI RASPORED POSLOVA PREKRŠAJNOG SUDA U SMEDEREVU ZA 2018. GODINU

I UVOD

Godišnjim rasporedom poslova određuju se sudije u sedištu Prekršajnog suda u Smederevu (u daljem tekstu: Sud) i odeljenjima izvan sedišta Suda, zamenici predsednika Suda u sedištu Suda i odeljenjima izvan sedišta Suda, vrsta sudijskog posla za svakog sudiju u sedištu Suda i odeljenjima izvan sedišta Suda, postupanje sa hitnim predmetima, poslovi sudijskih pomoćnika i drugi poslovi od značaja za rad Suda u 2018 godini.

U Prekršajnom sudu u Smederevu sudi se i preduzimaju sudske i druge radnje u prekršajnom postupku u sedištu Suda u Smederevu i u odeljenjima Suda u Velikoj Plani i Smederevskoj Palanci.

Sedište Suda nalazi se u Smederevu u levom krilu zgrade gradske uprave u Ulici Omladinska broj 1.

Odeljenje Suda u Velikoj Plani nalazi se na drugom spratu zgrade Osnovnog suda u Ulici Momira Gajića broj 7.

Odeljenje Suda u Smederevskoj Palanci nalazi se na prvom i drugom spratu zgrade Osnovnog suda u Ulici Vuka Karadžića broj 22.

Radno vreme u sedištu i odeljenjima Suda je od 07:30 časova do 15:30 časova.

Pismena se mogu predavati u sedištu i odeljenjima Suda u toku celog radnog vremena a sudski spisi mogu se razgledati, prepisivati ili tražiti određene informacije i izdavanje uverenja u vremenu od 10:00 do 14:00 časova.

Stranke i njihove punomoćnike prima predsednik Suda, zamenik predsednika Suda, sekretar ili sudija po ovlašćenju predsednika Suda svakog četvrtka od 08.00 do 10.00 časova.

II SUDSKA UPRAVA

Poslovi sudske uprave su poslovi koji služe vršenju sudske vlasti a kojima se obezbeđuju uslovi za pravilan i blagovremen rad i poslovanje suda i bliže su utvrđeni Sudskim poslovníkom.

Predsediku Suda u vršenju poslova sudske uprave pomažu sekretar Suda i administrativno tehnički sekretar.

Poslove sekretara Suda obavlja Milijana Jovanović.

Poslove administrativno tehničkog sekretara obavlja Vesna Jovanović.

Za zamenika predsednika Suda određuje se sudija:

Sonja Šakić - zamenik koji zamenjuje predsednika Suda u slučaju sprečenosti ili odsutnosti.

Zamenik predsednika Suda ima pravo i obavezu da preuzima sve poslove iz delokruga rada predsednika Suda, a posebno da se stara o prioritetnom rešavanju predmeta, a ne može obavljati one poslove koji se saglasno članu 45. stav 4. Sudskog poslovníka ne mogu poveriti.

Sudiji Sonji Šakić poveravaju se posebne obaveze, ovlašćenja i odgovornosti i to:

- postupanje po pritužbama stranaka i drugih učesnika u sudskom postupku
- sprovođenje i praćenje programa rešavanja starih predmeta

Zamenik predsednika Suda dužan je da predsedniku Suda dostavlja izveštaje o svom radu u vezi sa posebnim ovlašćenjima, obavezama i odgovornostima.

III POSEBNE OBAVEZE

Posebna obaveza za postupanje po zahtevima za davanje informacija u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, za informisanje i kontakte sa javnošću i medijima poverava se sudiji Sonji Šakić.

Sudija Olivera Manić pored predsednika suda vodi postupak i odlučuje u postuku po prigovorima i žalbama radi zaštite prava na suđenje u razumnom roku.

IV SEDIŠTE SUDA I ODELJENJA

U sedištu Suda i u odeljenjima Suda trajno se sudi i preduzimaju druge sudske radnje u skladu sa zakonom i Sudskim poslovníkom.

Sudije su odgovorne za blagovremeno postupanje po predmetima do arhiviranja predmeta i dužne su da predsednika Suda obaveštavaju kada prvostepeni postupak nije okončan u roku.

Postupajuće sudije u sedištu Suda su :

01. Nevenka Stanojlović
02. Dragana Vasić
03. Olivera Manić
04. Milica Đorđević Veljković
05. Sonja Šakić
06. Jelica Mirić

Odeljenje Prekršajnog suda u Velikoj Plani nosi rimsku oznaku I a postupajuće sudije su:

09. Gordana Zdravković i
10. Verica Petković

Odeljenje Prekršajnog suda u Smederevskoj Palanci nosi rimsku oznaku II a postupajuće sudije su:

11. Miroslav Stošić
12. Vesna Ilić i
13. Slavica Petrović

Sudsko osoblje obavlja poslove prema rasporednim rešenjima u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Prekršajnom sudu u Smederevu i Rasporedu poslova sudskog osoblja u Prekršajnom sudu u Smederevu za 2018. godinu.

Predsednik Suda može izvršiti preraspodelu poslova u skladu sa potrebama rada Suda u cilju blagovremenog i efikasnog završavanja poslova Suda.

V POSTUPANJE PO PREKRŠAJNIM PREDMETA

Raspoređivanje novoprimitljenih predmeta vršiće se tako što će se predmeti najpre razvrstati po hitnosti, a zatim po vremenu prijema i vrsti predmeta, prema upisnom broju podnosioca zahteva i rasporediti sudijama u rad prema rednom broju sudije, u cilju podjednake opterećenosti svih sudija sedišta Suda.

O podjednakoj opterećenosti sudija staraće se predsednik Suda i upravitelj pisarnice Snežana Đorić.

Sve sudije Suda, kako u sedištu Suda tako i u odeljenjima van sedišta Suda, obavljaju poslove iz svih pravnih oblasti po kojima Sud može da postupa i po kojima budu podneti zahtevi za pokretanje prekršajnog postupka kao i u postupku izvršenja u sopstvenim predmetima, a u skladu sa propisima koji regulišu nadležnost Suda.

U slučaju sprečenosti za rad daktilografa ili zapisničara raspoređenog na rad kod sudije, daktilografi odnosno zapisničari raspoređeni kod drugih sudija će se rasporediti tako da sve sudije imaju mogućnost ravnomernog obavljanja poslova, stim što se ovaka raspodela vrši za sedište u sedištu a za odeljenja u odeljenjima Suda.

Za vreme godišnjeg odmora daktilografa ili zapisničara, sudijama će se omogućiti zamena radi saslušanja stranaka za koje su izdate naredbe za dovođenje.

Posebnom odlukom predsednika Suda određuje se raspored postupanja sudija i sudskog osoblja u hitnim predmetima i u danima i u vreme kada Sud ne radi.

VI SUDIJSKI POMOĆNICI I POSLOVI KOJE OBAVLJAJU

Sudijski pomoćnici obavljaju poslove u skladu sa članom 74. Sudskog poslovnika i Pravilnikom o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Prekršajnom sudu u Smederevu.

Poslovi sudijskog pomoćnika su: izrada nacрта sudskih odluka, proučavanje pravnih pitanja, sudske prakse i pravne literature i drugi poslovi pod nadzorom sudije i po nalogu predsednika Suda.

Sudijski pomoćnici u zvanju višeg sudijskog saradnika su:

-Biljana Čedomirović koja postupa u sedištu Suda pod nadzorom postupajućih sudija tog odeljenja i

-Zorica Pavlović koja postupa u odeljenjima Suda u Velikoj Plani i Smederevskoj Palanci pod nadzorom postupajućih sudija tog odeljenja.

VII ODLUČIVANJE O PRIGOVORU NA REŠENJE O IZVRŠENJU

Radi odlučivanja o prigovorima izjavljenim na prvostepena rešenja doneta u izvršnom postupku formiraju se sledeća veća:

U sedištu Suda:

1.VEĆE

- 1.sudija Nevenka Stanojlović– predsednik veća
- 2.sudija Dragana Vasić – član veća
- 3.sudija Olivera Manić – član veća

2.VEĆE

- 1.sudija Dragana Vasić – predsednik veća
- 2.sudija Olivera Manić – član veća
- 3.sudija Milica Đorđević Veljković – član veća

3.VEĆE

1. sudija Olivera Manić – predsednik veća
2. sudija Milica Đorđević Veljković – član veća
- 3.sudija Sonja Šakić – član veća

4.VEĆE

1. sudija Milica Đorđević Veljković – predsednik veća
2. sudija Sonja Šakić – član veća
3. sudija Jelica Mirić – član veća

5.VEĆE

1. sudija Sonja Šakić – predsednik veća
2. sudija Jelica Mirić – član veća
3. sudija Nevenka Stanojlović – član veća

6.VEĆE

1. sudija Jelica Mirić – predsednik veća
2. sudija Nevenka Stanojlović – član veća
3. sudija Dragana Vasić – član veća

U odeljenjima u Velikoj Plani i Smederevskoj Palanci:

7.VEĆE

1. sudija Gordana Zdravković – predsednik veća
2. sudija Verica Petković – član veća
3. sudija Slavica Petrović – član veća

8.VEĆE

1. sudija Verica Petković – predsednik veća
2. sudija Slavica Petrović – član veća
3. sudija Vesna Ilić – član veća

9.VEĆE

1. sudija Slavica Petrović – predsednik veća
2. sudija Vesna Ilić – član veća
3. sudija Miroslav Stošić – član veća

10.VEĆE

1. sudija Vesna Ilić – predsednik veća
2. sudija Miroslav Stošić – član veća
3. sudija Gordana Zdravković – član veća

11.VEĆE

1. sudija Miroslav Stošić – predsednik veća
2. sudija Gordana Zdravković – član veća
3. sudija Verica Petković – član veća

VII PRAVNA POMOĆ

Radi pružanja pravne pomoći građanima u skladu sa zakonom i Sudskim poslovníkom, u zgradi u kojoj se obavljaju sudski poslovi u sedištu Suda i u zgradama odeljenja van sedišta Suda na posebno određenim mestima biće date opšte pravne informacije koje se odnose na postupak pred sudom, pojedinim pravilima postupka, troškovima postupka, načinu i mestu izvršenja odluke, o mogućnosti ostvarivanja prava na besplatnu pravnu pomoć kao i pravu na obaveznu odbranu.

Pravnu pomoć pružaju sudijski pomoćnici i drugo sudsko osoblje u skladu sa poslovima koje obavljaju.

SUDSKA PRAKSA

Odeljenjem sudske prakse rukovodi sudija Olivera Manić a za članove Odeljenja određuju se sudije Gordana Zdravković i Vesna Ilić.

Odeljenje prati i proučava praksu sudova i o istima obaveštava sudije i sudijske pomoćnike.

PRAVNA POUKA:

Na Godišnji raspored poslova sudije mogu izjaviti prigovor u roku od tri dana od dana saopštavanja na sednici svih sudija. O izjavljenom prigovoru odlučuje predsednik Prekršajnog apelacionog suda u Beogradu.

PREDSEDNİK SUDA
Milica Đorđević Veljković